



MAJLIS DAERAH KUALA KRAI
BAHAGIAN PUSAT SETEMPAT (OSC)
JKR 60, JALAN SULTAN YAHYA PETRA, 18000 KUALA
KRAI, KELANTAN

PERCUMA	
TARIKH BORANG	01.01.2015
PINDAAN	
JENIS BORANG	OSC PKT

SENARAI SEMAK PERMOHONAN PELAN KERJA TANAH

TAJUK PROJEK																																	
NAMA DAN ALAMAT JURURANCANG/ ARKITEK																																	
NO. TELEFON & FAKS																																	
NO. RUJUKAN OSC																																	
KOD PERMOHONAN	<table border="1"> <tr> <td>A01</td><td>A02</td><td>A03</td><td>A04</td><td>A05</td><td>A06</td><td>A07</td><td>A08</td> </tr> <tr> <td>A09</td><td>A10</td><td>A11</td><td>A12</td><td>A13</td><td>A14</td><td>A15</td><td>A16</td> </tr> <tr> <td>A17</td><td>A18</td><td>A19</td><td>A20</td><td>A21</td><td>A22</td><td>A23</td><td>A24</td> </tr> <tr> <td>B1</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>	A01	A02	A03	A04	A05	A06	A07	A08	A09	A10	A11	A12	A13	A14	A15	A16	A17	A18	A19	A20	A21	A22	A23	A24	B1							
A01	A02	A03	A04	A05	A06	A07	A08																										
A09	A10	A11	A12	A13	A14	A15	A16																										
A17	A18	A19	A20	A21	A22	A23	A24																										
B1																																	

Kaedah Permohonan : Berasingan/ Serentak:(nyatakan)

BIL	JABATAN	DOKUMEN YANG DIPERLUKAN	SEMAKAN		CATATAN
			PSP	OSC	
1.	Bahagian Pusat Setempat (OSC) MDKK	1.1 1 Salinan Surat Permohonan Rasmi 1.2 1 Salinan Surat Kelulusan Kebenaran Merancang 1.3 1 Set pelan Pelan Kerja Tanah yang mengandungi Pelan Kunci, Pelan Lokasi & Pelan Tapak 1.4 1 Set Laporan Kerja Tanah (ESCP) – (jika berkaitan) 1.5 1 Salinan CD Kerja Tanah (AutoCAD) 1.6 Bayaran proses sebanyak RM50.00			
2.	Unit Kejuruteraan MDKK	2.1 1 Salinan Surat Permohonan Rasmi 2.2 1 Salinan Surat Kelulusan Kebenaran Merancang 2.3 5 Set pelan Pelan Kerja Tanah yang mengandungi Pelan Kunci, Pelan Lokasi & Pelan Tapak 2.4 5 Set Laporan Kerja Tanah (ESCP) – (jika berkaitan) 2.5 1 Salinan CD Kerja Tanah (AutoCAD) 2.6 Bayaran dan Kiraan Hasil Pelan Kerja Tanah (RM250.00 Per Hektar)			

3.	Jabatan Mineral Geosains Malaysia (JMG)	<p>3.1 1 Salinan Surat Permohonan Rasmi</p> <p>3.2 1 Salinan Surat Kelulusan Kebenaran Merancang</p> <p>3.3 5 Set pelan Pelan Kerja Tanah yang mengandungi Pelan Kunci, Pelan Lokasi & Pelan Tapak</p> <p>3.4 1 Set Laporan Kerja Tanah (ESCP) – <i>(jika berkaitan)</i></p> <p>3.5 Pelan kerja tanah yang ditindih dengan pelan susunatur (1 salinan)</p> <p>3.6 Pelan keratan rentas cerun potongan dan tambakan (1 salinan)</p> <p>3.7 Laporan geoteknikal bagi pembangunan kawasan sensitif geologi dan lereng bukit yang berkelas iii dan iv (1 salinan)</p> <p>3.8 Laporan kaedah peletupan batuan secara terkawal yang disediakan oleh jurutera perlombongan profesional mengikut garis panduan kerja peletupan pembangunan JMG, sekiranya melibatkan kerja peletupan batuan (1 salinan)</p>		<p>Semakan pengaruh faktor-faktor geologi bagi penstabilan cerun tanah, batuan dan tambakan</p> <p>Semakan keperluan dan kaedah pemecahanbatuan samada secara mekanikal, penggunaan bahan kimia atau peletupan</p> <p>Semakan tapak cadangan projek mengikut spesifikasi kejuruteraan dengan mengambil kira input geologi</p> <p>Pengesahan rekabentuk kaedah peletupan batuan yang selamat mengikut had gegaran, habuk dan bunyi bising yang dibenarkan.</p>
4.	Jabatan Kerja Raya Jajahan Kuala Krai(JKR)	<p>4.1 1 Salinan Surat Permohonan Rasmi</p> <p>4.2 1 Salinan Surat Kelulusan Kebenaran Merancang</p> <p>4.3 4 Set pelan Pelan Kerja Tanah yang mengandungi Pelan Kunci, Pelan Lokasi & Pelan Tapak</p> <p>4.4 4 Set Laporan Kerja Tanah (ESCP) – <i>(jika berkaitan)</i></p>		
5.	Jab. Pengairan & Saliran Jajahan K.Krai (JPS)	<p>5.1 1 Salinan Surat Permohonan Rasmi</p> <p>5.2 1 Salinan Surat Kelulusan Kebenaran Merancang</p> <p>5.3 2 Set pelan Pelan Kerja Tanah yang mengandungi Pelan Kunci, Pelan Lokasi & Pelan Tapak</p> <p>5.4 1 Set Laporan Kerja Tanah (ESCP) – <i>(jika berkaitan)</i></p>		

Permohonan ini adalah :-

	LENGKAP
	TIDAK LENGKAP

Sila kemukakan :

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

MAKLUMAT PEGAWAI MENERIMA:	
KEGUNAAN PEJABAT	
Tandatangan & cop Peg. Penerima	
Nama Pegawai	
Tarikh	