

Bil . MDKK(B1) : _____

MDKK 25/88/am/(8)/(1)

BORANG PERMOHONAN

Kepada,

**YANG DI PERTUA,
MAJLIS DAERAH KUALA KRAI
18000 KUALA KRAI**

Tuan,

Dengan hormatnya saya memohon untuk.....
.....
di atas lot sebagaimana berikut :-

- | | | | |
|------------|---------|----------|---------|
| a) No. Lot | : | b) Jalan | : |
| c) Kampung | : | d) Mukim | : |
| d) Daerah | : | | |

2. Bersama-sama ini di kembalikan :-

- | | | |
|----------------------------------|---|----------------|
| a) Pelan-pelan :- | | |
| i)Pelan Tapak,Lokasi & Kunci | - | salinan |
| ii)Pelan Bangunan | - | salinan |
| iii)Pelan Belakan Elektrik & Air | - | salinan |
| iv)Pelan Tangki Najis- salinan | - | salinan |
| b) Surat Cabutan Hakmilik Tanah | - | salinan (asal) |
| c) Salinan Geran Tanah | - | salinan |

CATATAN :-

- Sekiranya tanah bukan nama pemohon atau tanah kongsi hendaklah minta kebenaran secara Bertulis dari tuanpunya tanah yang namanya tercatat dalam cabutan.
- Sekiranya pelan struktur tidak dapat disiapkan maka hendaklah dihantar kepada Majlis Daerah Kuala Krai selewat-lewatnya sebelum permohonan mendirikan bangunan diluluskan.
- Sekiranya permohonan untuk mengubahsuai / membaiki bangunan yang sediaada,hanya (3) salinan pelan sahaja diperlukan

Tandatangan :

Nama Penuh :

No.K/P :

Alamat :

No.telefon :

Tarikh :